

芦北町の給与・定員管理等について

1 総括

(1) 人件費の状況（普通会計決算）

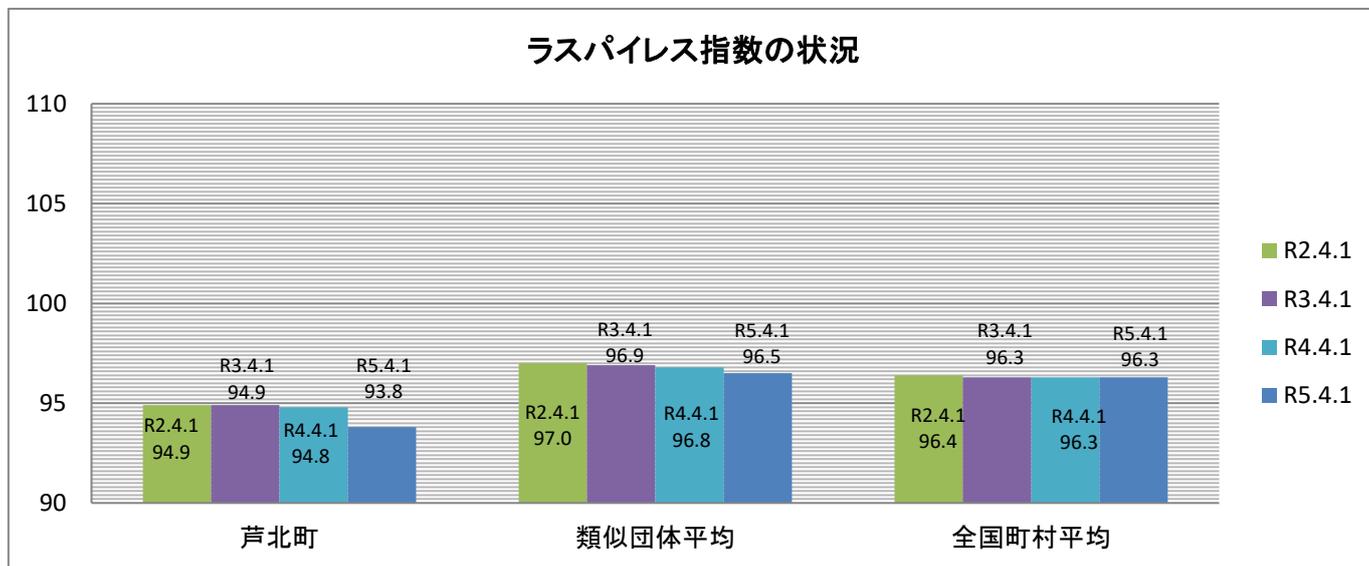
区分	住民基本台帳人口 (令和5年1月1日)	歳出額 A	実質収支	人件費 B	人件費率 B/A	(参考) 3年度の人件費率
4年度	人 15,724	千円 14,097,790	千円 773,445	千円 1,941,295	% 13.8	% 11.7

(2) 職員給与費の状況（普通会計決算）

区分	職員数 A	給与				計 B	(参考) 一人当たり 給与費 B/A	(参考) 類似団体平均 一人当たり給与費
		給料	職員手当	期末・勤勉手当			千円	千円
4年度	人 198	千円 698,112	千円 134,725	千円 267,350	千円 1,100,187	千円 5,557	千円 5,664	

- (注) 1 職員手当には退職手当を含まない。
 2 職員数については、令和3年4月1日現在の人数である。また、任期付短時間勤務職員、再任用職員（短勤務）及び会計年度任用職員を含まない。
 3 給与費については、任期付短時間勤務職員及び再任用職員（短時間勤務）の給与費が含まれているが、全年度任用職員の給与費は含まれていない。

(3) ラスパイレス指数の状況



- (注) 1 ラスパイレス指数とは、全地方公共団体の一般行政職の給料月額を同一の基準で比較するため、国の職員数（構成）を用いて、学歴や経験年数の差による影響を補正し、国の行政職俸給表（一）適用職員の俸給月額を100として計算した指数。
 2 () 書きの数値は、地域手当補正後ラスパイレス指数を指す。地域手当補正後ラスパイレス指数とは、地域手当を加味した地域における国家公務員と地方公務員の給与水準を比較するため、地域手当の支給率を用いて補正したラスパイレス指数。
 3 類似団体平均とは、人口規模、産業構造が類似している団体のラスパイレス指数を単純平均したものである。

※ 令和5年4月1日のラスパイレス指数が、①3年前に比べ1ポイント以上上昇している場合、②3年連続で上昇している場合、③100を超えている場合について、その理由及び改善の見込み

なし

(4) 給与改定の状況

①月例給

(単位：円)

区分	人事委員会の勧告				給与改定率	(参考) 国の改定率
	民間給与 A	公務員給与 B	較差 A-B	勧告 (改定率)		
5年度	362,238	359,076	3,162	1.10%	1.10%	1.10%

(注) 「民間給与」、「公務員給与」は、人事委員会勧告において公民の4月分の給与額をラスパイレズ比較した平均給与月額である。

②特別給(期末・勤勉手当)

(単位：月)

区分	人事委員会の勧告				年間支給月数	(参考) 国の年間支給月数
	民間の 支給割合 A	公務員の 支給月数B	較差 A-B	勧告 (改定月数)		
5年度	4.51	4.40	0.11	0.10	4.50	4.50

(注) 「民間の支給割合」は民間事業所で支払われた賞与等の特別給の年間支給割合、「公務員の支給月数」は期末手当及び勤勉手当の年間支給月数である。

(5) 給与制度の総合的見直しの実施状況について

【概要】国の給与制度の総合的見直しにおいては、俸給表の水準の平均2%の引下げ及び地域手当の支給割合の見直し等に取り組むとされている。

①給料表の見直し

実施 未実施]

熊本県人事委員会勧告を総合的に勘案した取扱いとしている。平成28年4月1日から国の俸給表に準じた給料表に切り替えた結果、行政職(一)給料表が適用される職員の給料は、平均2.0%(最大で4.2%)減額となっている。激変緩和のため、3年間(平成31年3月31日まで)の経過措置(現給保障)を実施。

②地域手当の見直し

熊本県は地域手当の支給地域がなく、本町においても地域手当に相当する手当はない。

③その他の見直し内容

単身赴任手当及び管理職員特別勤務手当については、国及び県と同様の見直しを実施している。

(6) 特記事項

特になし。

2 職員の平均給与月額、初任給等の状況

(1) 職員の平均年齢、平均給料月額及び平均給与月額の状況(令和5年4月1日現在)

①一般行政職

区分	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均給与月額 (国比較ベース)
芦北町	41.8歳	301,808円	350,696円	320,390円
熊本県	43.2歳	325,545円	398,197円	334,731円
国	42.4歳	322,487円	—円	404,015円
類似団体	41.9歳	306,346円	364,711円	335,794円

②技能労務職

区 分	公 務 員					民 間			参 考 A/B
	平均年齢	職員数	平均給料月額	平均給与月額 (A)	平均給与月額 (国ベース)	対応する民間 の類似職種	平均年齢	平均給与月額 (B)	
芦北町	45.3歳	10人	255,730円	290,640円	277,520円	—	—	—	—
清掃職員	*歳	*人	*	*	*	廃棄物処理業従業員	47.3歳	310,800円	—
調理員	—歳	—人	—	—	—	—	—	—	—
自動車運転手	—歳	—人	—	—	—	—	—	—	—
支援員	—歳	—人	—	—	—	—	—	—	—
技能士	42.2歳	8人	245,613円	284,076円	270,413円	—	—	—	—
熊本県	55.8歳	183人	322,195円	355,337円	323,192円	—	—	—	—
国	51.2歳	1,941人	286,942円	—	329,178円	—	—	—	—
類似団体	50.5歳	—人	285,072円	305,642円	297,443円	—	—	—	—

区 分	参 考		
	年 収 ベ ー ス (試 算 値) の 比 較		
	公 務 員 (C)	民 間 (D)	C/D
芦北町	4,632,880円	—	—
清掃職員	*円	4,321,100円	—
調理員	—円	—円	—
自動車運転手	—円	—円	—
支援員	—	—	—
技能士	4,491,312円	—	—

※民間データは、賃金構造基本統計調査において公表されているデータを使用している。(令和2年～令和4年の3ヵ年平均)

※技能労務職の職種と民間の職種等の比較にあたり、年齢、業務内容、雇用形態等の点において完全に一致しているものではない。

※年収ベースの「公務員(C)」及び「民間(D)」のデータは、それぞれ平均給与月額を12倍したものに、公務員においては前年度に支給された期末・勤勉手当、民間においては前年に支給された年間賞与の額を加えた試算値である。

※個人情報保護の観点から、対象となる職員が1人又は2人の場合は、当該箇所を「アスタリスク(*)」としている(その他、数値のない欄については、すべて「ハイフン(-)」としている。)

(注) 1 「平均給料月額」とは、令和5年4月1日現在における各職種ごとの職員の基本給の平均である。

2 「平均給与月額」とは、給料月額と毎月支払われる扶養手当、地域手当、住居手当、時間外勤務手当などのすべての諸手当の額を合計したものであり、地方公務員給与実態調査において明らかにされているものである。

また、「平均給与月額(国比較ベース)」は、比較のため国家公務員と同じベース(=時間外勤務手当を除いたもの)で算出している。

(2) 職員の初任給の状況(令和5年4月1日現在)

区 分		芦 北 町	熊 本 県	国
一般行政職	大学卒	185,200円	191,700円	185,200円
	高校卒	154,600円	158,900円	154,600円
技能労務職	高校卒	151,900円	161,500円	—円
	中学卒	—円	145,100円	—円

(3) 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額状況（令和5年4月1日現在）

区 分		経 験 年 数 10 年	経 験 年 数 20 年	経 験 年 数 25 年	経 験 年 数 30 年
一般行政職	大学卒	262,300 円	338,500 円	369,500 円	392,400 円
	高校卒	226,900 円	311,500 円	345,000 円	376,500 円
技能労務職	高校卒	* 円	— 円	— 円	* 円
	中学卒	— 円	— 円	— 円	— 円

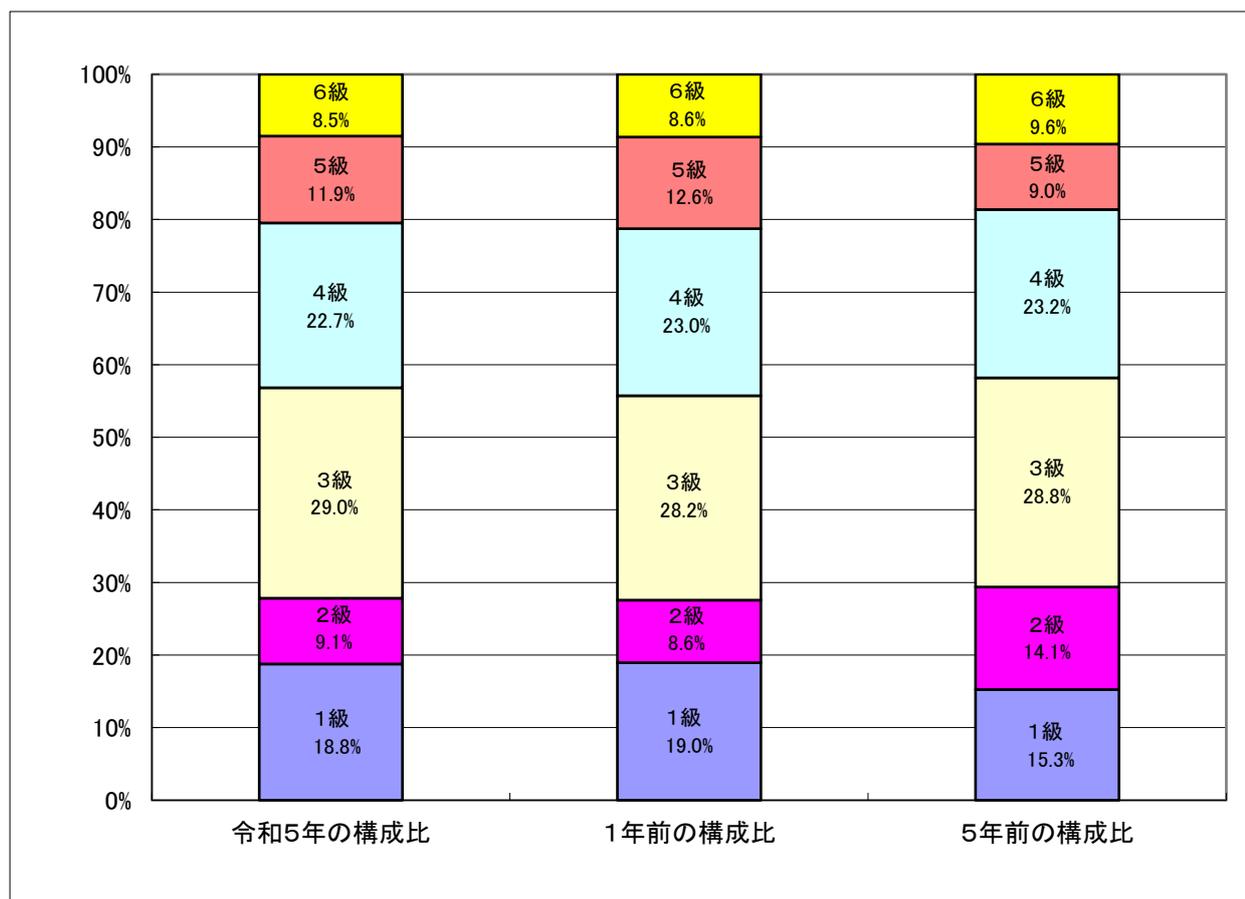
3 一般行政職の級別職員数等の状況

(1) 一般行政職の級別職員数及び給料表の状況（令和5年4月1日現在）

区 分	標 準 的 な 職 務 内 容	職 員 数	構 成 比	1 号 給 の 給 料 月 額	最 高 号 給 の 給 料 月 額
1 級	主事、技師、保健師、看護師、栄養士の職務	33 人	18.8 %	150,100 円	247,600 円
2 級	高度な知識又は経験を必要とする業務を行う主事、技師、保健師、看護師、栄養士の職務	16 人	9.1 %	198,500 円	304,200 円
3 級	参事の職務	51 人	29.0 %	234,400 円	350,000 円
4 級	係長の職務	40 人	22.7 %	266,000 円	381,000 円
5 級	課長補佐、主幹の職務	21 人	11.9 %	290,700 円	393,000 円
6 級	課長、審議員の職務	15 人	8.5 %	319,200 円	410,200 円

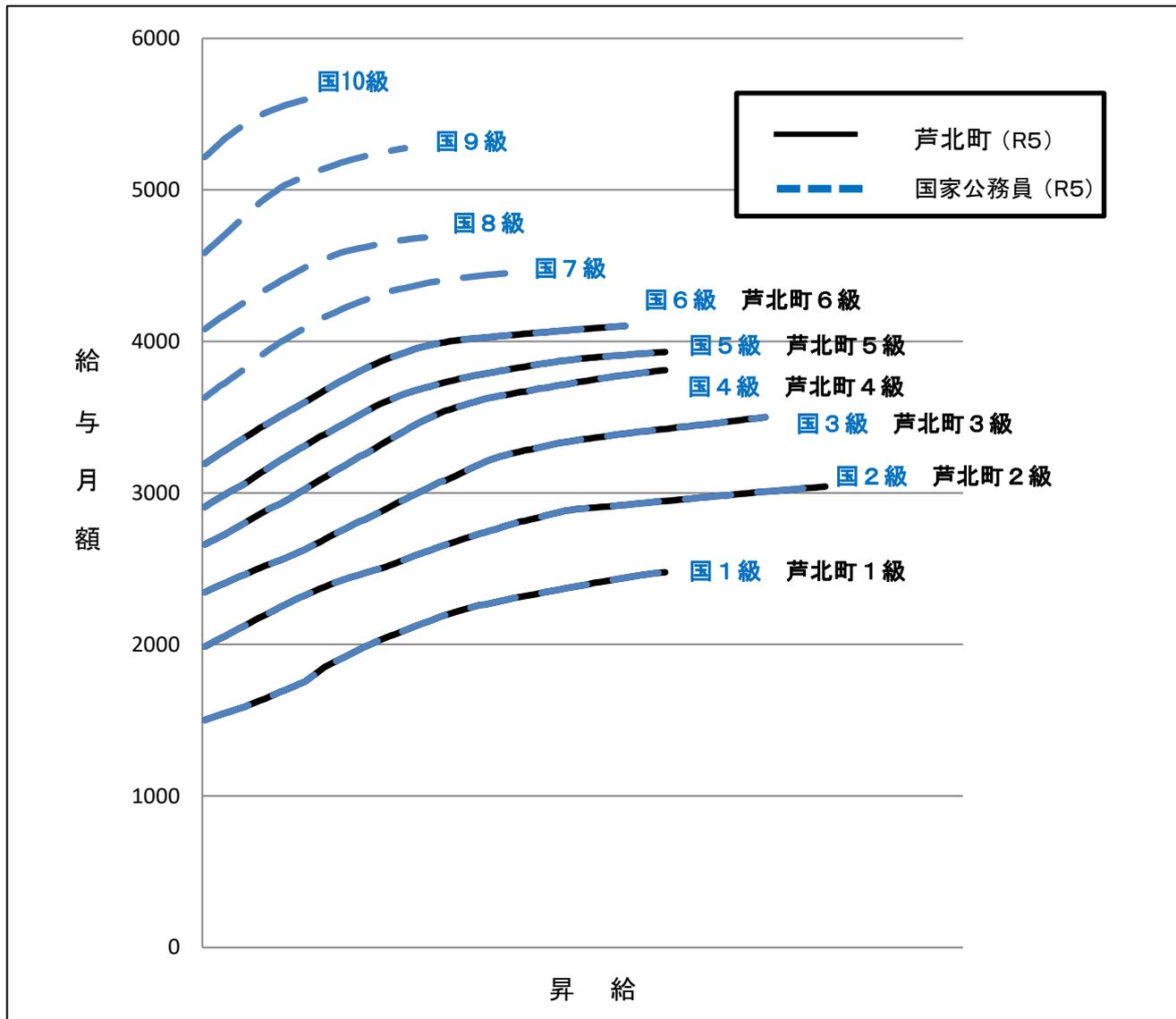
(注) 1 芦北町一般職の職員の給与に関する条例に基づく給料表の級区分による職員数である。

2 標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な職務である。



(注) 平成18年に8級制から6級制に変更している。（旧給料表の1級及び2級並びに4級及び5級をそれぞれ統合）

(2) 国との給料表カーブ比較表（行政職（一））（令和5年4月1日現在）



(3) 昇給への人事評価の活用状況（一般行政職）（芦北町）

令和5年度中における運用	管理職員		一般職員	
	昇給可能な区分	昇給実績がある区分	昇給可能な区分	昇給実績がある区分
イ 人事評価を活用している	○		○	
活用している昇給区分				
上位、標準、下位の区分	○	○	○	○
上位、標準の区分				
標準、下位の区分				
標準の区分のみ（一律）				
ロ 人事評価を活用していない				
活用予定時期				

4 職員の手当の状況

(1) 期末手当・勤勉手当

芦北町	熊本県	国
1人当たり平均支給額（令和4年度） 1,368 千円	1人当たり平均支給額（令和4年度） 1,665 千円	—
(令和4年度支給割合) 期末手当 2.40 月分 勤勉手当 2.00 月分 (1.35) 月分 (0.95) 月分	(令和4年度支給割合) 期末手当 2.40 月分 勤勉手当 2.00 月分 (1.35) 月分 (0.95) 月分	(令和4年度支給割合) 期末手当 2.40 月分 勤勉手当 2.00 月分 (1.35) 月分 (0.95) 月分
(加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 役職加算 5~15%	(加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 役職加算 5~20% 管理職加算 10~25%	(加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 役職加算 5~20% 管理職加算 10~25%

(注) ()内は、再任用職員に係る支給割合である。

○勤勉手当への人事評価の活用状況（一般行政職）（芦北町）

令和5年度中における運用	管理職員		一般職員	
イ 人事評価を活用している	○		○	
活用している成績率	支給可能な成績率	支給実績がある成績率	支給可能な成績率	支給実績がある成績率
上位、標準、下位の成績率	○	○	○	○
上位、標準の成績率				
標準、下位の成績率				
標準の成績率のみ（一律）				
ロ 人事評価を活用していない				
活用予定時期				

(2) 退職手当（令和5年4月1日現在）

芦北町			国		
(支給率)	自己都合	応募認定・定年	(支給率)	自己都合	応募認定・定年
勤続20年	19.6695 月分	24.586875 月分	勤続20年	19.6695 月分	24.586875 月分
勤続25年	28.0395 月分	33.27075 月分	勤続25年	28.0395 月分	33.27075 月分
勤続35年	39.7575 月分	47.709 月分	勤続35年	39.7575 月分	47.709 月分
最高限度額	47.709 月分	47.709 月分	最高限度額	47.709 月分	47.709 月分
その他の加算措置	定年前早期退職者特例（2~45%加算）		その他の加算措置	定年前早期退職者特例（2~45%加算）	
1人当たり平均支給額	8,957 千円				

(注) 退職手当の1人当たり平均支給額は、令和4年度に退職した職員に支給された平均額である。

(3) 特殊勤務手当 (令和5年4月1日現在)

支給実績 (令和4年度決算)	203 千円			
支給職員 1 人当たり平均支給年額 (令和4年度決算)	14,479 円			
職員全体に占める手当支給職員の割合 (令和4年度)	6.60 %			
手当の種類 (手当数)	3			
手当の名称	主な支給対象職員	主な支給対象業務	支給実績 (4年度決算)	左記職員に対する支給単価
税務手当	税務課職員	税務業務	203 千円	月額1,000円～1,500円
感染症防疫作業手当	—	—	0 千円	1 日につき290円
行旅死亡人取扱従事手当	—	—	0 千円	1 回につき300円

(4) 時間外勤務手当

支給実績 (令和4年度決算)	75,724 千円
職員 1 人当たり平均支給年額 (令和4年度決算)	388 千円
支給実績 (令和3年度決算)	84,989 千円
職員 1 人当たり平均支給年額 (令和3年度決算)	434 千円

(注)職員一人当たりの平均支給額を算出する際の職員数は、「支給実績(4年度決算)」と同じ年度の4月1日現在の総職員数(管理職員、教育職員等、制度上時間外勤務手当の支給対象とはならない職員を除く。)であり、短時間勤務職員を含む。

(5) その他の手当 (令和5年4月1日現在)

手当名	内容及び支給単価	国の制度との異同	国の制度と異なる内容	支給実績 (4年度決算)	支給職員一人当たり平均支給年額 (4年度決算)
扶養手当	扶養親族のある職員に対して支給。 月額配偶者6,500円、子10,000円(満15歳～満22歳の子がいる場合、一人につき5,000円加算) 父母等一人につき6,500円	同		25,122 千円	282,265 円
住居手当	居住するための住宅を借り受けている職員に対して月額28,000円以内を支給。	同		13,856 千円	251,922 円
通勤手当	・交通機関を利用する職員に対して運賃額55,000円/月を限度に支給。 ・自動車等の使用距離に応じて、月額2,000円～31,600円を支給。	同		15,721 千円	97,644 円
単身赴任手当	勤務公署を異にする異動に伴い住居を移転し、やむを得ない事情により同居していた配偶者と別居し、単身で生活することとなった職員に支給。 職員の住居と配偶者等の住居との交通距離に応じ月額30,000円～100,000円	同		0 千円	0 円
管理職手当	政策審議員、課長、審議員に支給 月額41,600円～62,300円	同		8,858 千円	521,082 円

5 特別職の報酬等の状況（令和5年4月1日現在）

区 分		給 料 月 額 等	
給 料	町 長	798,000 円	(参考) 類似団体における最高/最低額 880,000 円/ 492,000 円
	副 町 長	603,000 円	710,000 円/ 468,000 円
報 酬	議 長	325,000 円	420,000 円/ 268,000 円
	副 議 長	268,000 円	360,000 円/ 218,000 円
	議 員	244,000 円	345,000 円/ 179,000 円
期 末 手 当	町 長	(4年度支給割合)	
	副 町 長	3.30 月分	
退 職 手 当	議 長	(4年度支給割合)	
	副 議 長 議 員	3.30 月分	
退 職 手 当	町 長	(算定方式) 在職年方式	(1期の手当額) 15,960 千円
	副 町 長	在職年方式	6,995 千円
	備 考		(支給時期) 退職時 退職時

(注) 1 給料及び報酬の()内は、減額措置を行う前の金額である。

2 退職手当の「1期の手当額」は、4月1日現在の給料月額及び支給率に基づき、1期(4年=48月)勤めた場合における退職手当の見込額である。

6 職員数の状況

(1) 部門別職員数の状況と主な増減理由

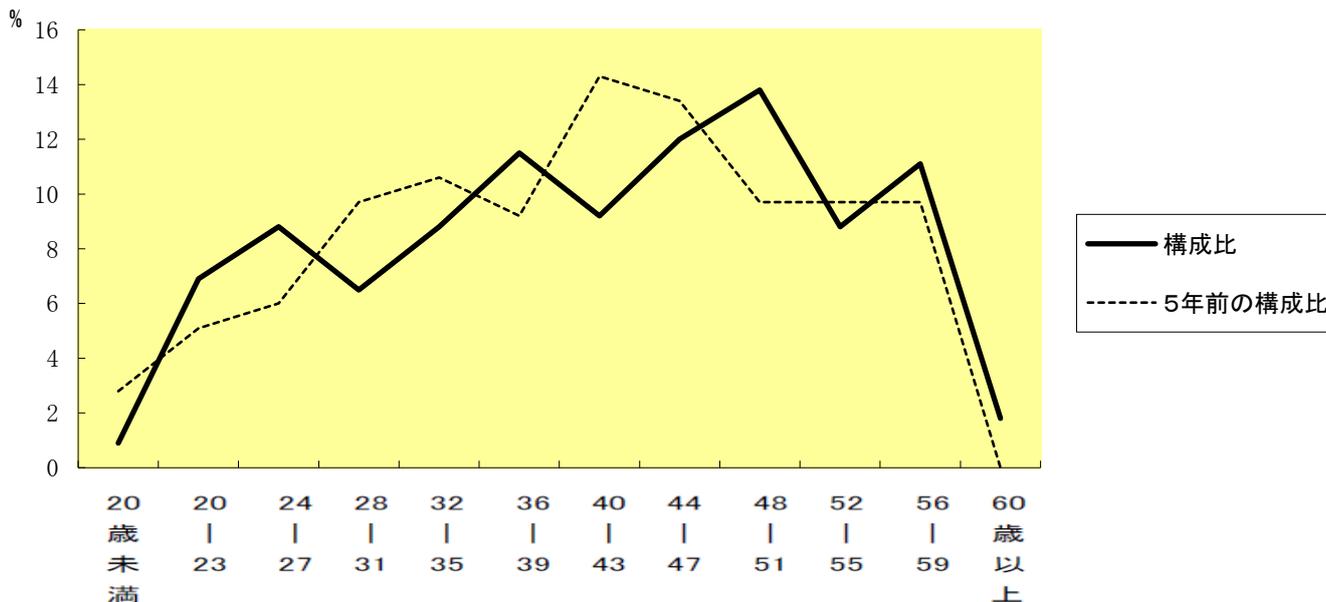
(各年4月1日現在)

部 門	区 分	職 員 数		対前年 増減数	主 な 増 減 理 由
		令和4年	令和5年		
普 通 行 政 部 門	議 会	3 人	3 人	0 人	職員配置の見直し 災害関連業務の減 職員配置の見直し 育休職員補充のため <参考> 人口1万人当たり職員数 109.19 人 (類似団体の人口1万人当たり職員数 76.54 人)
	一 般	66 人	67 人	1 人	
	税 務	12 人	12 人	0 人	
	民 生	16 人	15 人	△ 1 人	
	衛 生	18 人	18 人	0 人	
	農 林 水 産	20 人	20 人	0 人	
	商 工	9 人	10 人	1 人	
	土 木	24 人	25 人	1 人	
	計	168 人	170 人	2 人	
	教 育 部 門	30 人	29 人	△ 1 人	
小 計	198 人	199 人	1 人	<参考> 人口1万人当たり職員数 127.82 人 (類似団体の人口1万人当たり職員数 93.72 人)	
公 営 企 業 等 会 計 部 門	水 道	5 人	5 人	0 人	人件費替による減
	下 水 道	2 人	2 人	0 人	
	そ の 他	12 人	11 人	△ 1 人	
	小 計	19 人	18 人	△ 1 人	
合 計		217 人	217 人	0 人	<参考> 人口1万人当たり職員数 139.38 人
		[251]	[251]	[0]	

(注) 1 職員数は一般職に属する職員数である。

2 []内は、条例定数の合計である。

(2) 年齢別職員構成の状況 (令和5年4月1日現在)



区分	20歳未満	20歳~23歳	24歳~27歳	28歳~31歳	32歳~35歳	36歳~39歳	40歳~43歳	44歳~47歳	48歳~51歳	52歳~55歳	56歳~59歳	60歳以上	計
職員数	2人	15人	19人	14人	19人	25人	20人	26人	30人	19人	24人	4人	217人

(3) 職員数の推移

(単位: 人・%)

部門 \ 区分	30年	31年	2年	3年	4年	5年	過去5年間の増減数(率)
一般行政	173人	169人	167人	171人	168人	170人	△3人(△1.8%)
教育	25人	27人	28人	29人	30人	29人	4人(13.8%)
普通会計計	198人	196人	195人	200人	198人	199人	1人(0.5%)
公営企業等会計計	19人	19人	18人	18人	19人	18人	△1人(△5.6%)
総合計	217人	215人	213人	218人	217人	217人	0人(0.0%)

(注) 1 各年における定員管理調査において報告した部門別職員数。

7 公営企業職員の状況

(1) 水道事業

① 職員給与費の状況

ア 決算

区 分	総費用 A	純損益又は 実質収支	職員給与費 B	総費用に占める 職員給与費比率 B/A	(参考) 2年度の総費用に占める 職員給与費比率
4年度	千円 217,848	千円 22,824	千円 38,928	% 17.9	% 17.7

(注) 資本勘定支弁職員に係る職員給与費を含まない。

区 分	職員数 A	給与費				一人当たり
		給料	職員手当	期末・勤勉手当	計 B	給与費B/A
4年度	人 5	千円 18,753	千円 3,959	千円 7,507	千円 30,219	千円 6,044
						(参考) 3年度平均 一人当たり給与費 千円 5,988

(注) 1 職員手当には退職給与金を含まない。

2 職員数は、令和5年3月31日現在の人数である。

イ 特記事項

特になし。

② 職員の平均年齢、基本給及び平均月収額の状況（令和5年4月1日現在）

区 分	平均年齢	基本給	平均月収額
芦北町	42.8 歳	317 千円	394 千円
団体平均	45.7 歳	336 千円	501 千円
事業者	歳		千円

(注) 平均月収額には、期末・勤勉手当等を含む。

③ 職員の手当の状況

ア 期末手当・勤勉手当

芦北町				芦北町（一般行政職・団体平均等）			
一人当たりの平均支給額（4年度）				一人当たりの平均支給額（4年度）			
1,501 千円				1,368 千円			
(4年度支給割合)				(4年度支給割合)			
期末手当		勤勉手当		期末手当		勤勉手当	
2.40 月分		2.00 月分		2.40 月分		2.00 月分	
(1.35) 月分		(0.95) 月分		(1.35) 月分		(0.95) 月分	
(加算措置の状況)				(加算措置の状況)			
職制上の段階、職務の級等による加算措置				職制上の段階、職務の級等による加算措置			
役職加算 5～15%				役職加算 5～15%			

(注) ()内は、再任用職員に係る支給割合である。

イ 退職手当（令和5年4月1日現在）

芦北町			芦北町（一般行政職・団体平均等）		
（支給率）	自己都合	応募認定・定年	（支給率）	自己都合	応募認定・定年
勤続20年	19.6695 月分	24.586875 月分	勤続20年	19.6695 月分	24.586875 月分
勤続25年	28.0395 月分	33.27075 月分	勤続25年	28.0395 月分	33.27075 月分
勤続35年	39.7575 月分	47.709 月分	勤続35年	39.7575 月分	47.709 月分
最高限度額	47.709 月分	47.709 月分	最高限度額	47.709 月分	47.709 月分
その他の加算措置	定年前早期退職者特例（2～45%加算）		その他の加算措置	定年前早期退職者特例（2～45%加算）	
	（退職時特別昇給 制度なし）			（退職時特別昇給 制度なし）	
一人当たり平均支給額	— 千円	— 千円	一人当たり平均支給額	— 千円	8,957 千円

（注）退職手当の一人当たり平均支給額は、令和4年度に退職した職員に支給された平均額である。

ウ 時間外勤務手当

支給実績（4年度決算）	937 千円
職員一人当たり平均支給年額（4年度決算）	234 千円
支給実績（3年度決算）	809 千円
職員一人当たり平均支給年額（3年度決算）	202 千円

（注）1 時間外勤務手当には、休日勤務手当を含む。

2 職員1人当たり平均支給額を算出する際の職員数は、「支給実績（4年度決算）」と同じ年度の4月1日現在の総職員数（管理職員、教育職員等、制度上時間外勤務手当の支給対象とはならない職員を除く。）であり、短時間勤務職員を含む。

エ その他の手当（令和5年4月1日現在）

手当名	内容及び支給単価	一般行政職の制度との異動	一般行政職の制度と異なる内容	支給実績（4年度決算）	支給職員一人当たり平均支給年額（4年度決算）
扶養手当	扶養親族のある職員に対して支給。 配偶者6,500円、子10,000円（満15歳～満22歳の子がいる場合、一人につき5,000円加算）父母等一人につき6,500円	同	—	1,179 千円	393,167 円
住居手当	居住するための住宅を借り受けている職員に対して28,000円以内を支給。	同	—	890 千円	445,200 円
通勤手当	・交通機関を利用する職員に対して運賃額55,000円を限度に支給。 ・自動車等の使用距離に応じて、2,000円～31,600円を支給。	同	—	454 千円	113,400 円
管理職手当	政策審議員、課長、審議員に支給 41,600円～62,300円	同	—	499 千円	499,200 円